

---

## ОДБОЈКАШКИ САВЕЗ СРБИЈЕ

Теразије 35/II  
11000 БЕОГРАД

Тел./Факс. (011) 3232985; 3231357

Електронска пошта: [info@ossrb.org](mailto:info@ossrb.org)

Интернет адреса: [www.ossrb.org](http://www.ossrb.org)

---



---

## ПОСЛОВНИК О РАДУ СКУПШТИНЕ ОДБОЈКАШКОГ САВЕЗА СРБИЈЕ

01. августа 2020.

---



# ПОСЛОВНИК О РАДУ СКУПШТИНЕ ОДБОЈКАШКОГ САВЕЗА СРБИЈЕ

На основу одредбе члана 55. Статута Одбојкашког савеза Србије од 11. маја 2019. године, Скупштина Одбојкашког савеза Србије на седници одржаној 01. августа 2020. године донела је:

## ПОСЛОВНИК О РАДУ СКУПШТИНЕ ОДБОЈКАШКОГ САВЕЗА СРБИЈЕ

### I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1.

Овим пословником, сагласно Статуту Одбојкашког савеза Србије (у даљем тексту: Савез), ближе се прописује уређење, начин рада и одлучивања Скупштине Савеза.

#### Члан 2.

О примени овог пословника стара се председник Савеза.

#### Члан 3.

Председник Савеза води и усмерава рад Скупштине и с тим циљем председник сазива и води седнице, потписује акте које доноси Скупштина, даје делегатима Скупштине обавезна упутства и посебна задужења.

У случају спречености или одсутности председника Скупштине послове из става 1. овог члана врши члан Скупштине Савеза којег изабере Скупштина Савеза на почетку седнице. Послове сазивања седнице Скупштине у случају одсутности или спречености председника Скупштинне вршиће Председништво Савеза.

#### Члан 4.

Скупштина доноси одлуке, решења, закључке, правилнике и препоруке.

#### Члан 5.

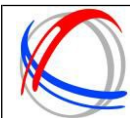
Редовну седницу Скупштине сазива председник Савеза најкасније у року од 15 дана од дана када је предвиђено одржавање седнице, одн. најкасније до 30. јуна године у којој се одржава Скупштина, а у случају хитности може се сазвати и у краћем року.

Седнице Скупштине сазивају се писменим путем, позивима, са унапред дефинисаним предлогом дневног реда и по могућности са приложеним материјалима који ће се на тој седници разматрати, као и записником са претходне седнице.

Позиви за седницу Скупштине Савеза могу се упутити и објављивањем позива на огласној табли Савеза и на интернет сајту Савеза најкасније 15 дана пре дана одређеног за одржавање седнице.

#### Члан 6.

Уз позив за седницу Скупштине Савеза достављају се материјали (програми, планови, извештаји и сл.) за које председник Савеза процени да немају степен поверљивости да би се упознавање са тим материјалима вршило по посебном поступку.



## ПОСЛОВНИК О РАДУ СКУПШТИНЕ ОДБОЈКАШКОГ САВЕЗА СРБИЈЕ

Предлози општих аката (Статут, Пословник, Правилник, Одлука) се по правилу не достављају уз позив за седницу, већ се објављују на интернет сајту Савеза са упутством како да се исти разматрају и како да се достављају евентуални предлози за измене и допуне тих аката.

Са садржином материјала за које председник Савеза процени да имају одређени степен поверљивости, делегати се упознају на тај начин што могу исте разматрати у седишту Савеза најкасније три дана пре дана одржавања седнице Скупштине.

### Члан 7.

У нарочито оправданим и хитним случајевима, председник Савеза може одлучити да се седница одржи без физичког присуства делегата, електронским путем, с тим да је приликом електронске комуникације дужан образложити такав начин сазивања, одн. одржавања седнице.

У случају одржавања електронске седнице делегати не дискутују о питањима која се на таквој седници разматрају, већ само гласају о предложеним одлукама (одлука у ширем смислу) у складу са овим Пословником.

Уз записник о одржаној електронској седници прилажу се одштампане е-маил поруке делегата из којих се може закључити, одн. утврдити како су гласали о одређеном питању. Записник обавезно садржи списак делегата са њиховим е-маил адресама.

### Члан 8.

Скупштина ради и одлучује о питањима из своје надлежности на седницама.

Скупштина може заседати ако је седници присутно више од половине делегата (најмање 26 делегата).

Верификациона комисија подноси председнику Скупштине на почетку седнице извештај о томе колико је присутних чланова Скупштине са правом гласа и која је већина потребна за одлучивање.

Скупштина одлучује већином гласова присутних чланова, изузев приликом одлучивања о питањима која су дефинисана Статутом Савеза код којих је за доношење одређене одлуке потребна квалификована већина.

### Члан 9.

Скупштина одлучује јавним гласањем дизањем руку присутних чланова са правом гласа.

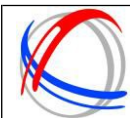
Скупштина може о појединим питањима одлучивати и тајним гласањем уколико се о томе донесе одлука на предлог делегата.

### Члан 10.

Верификациона комисија је радно тело Скупштине Савеза које броји три члана изабраних из реда делегата Скупштине Савеза.

Верификациона комисија се бира на свакој седници Скупштине Савеза и има надлежност да за сваку седницу Скупштине Савеза утврди да ли постоје формално правни услови за рад и одлучивање Скупштине Савеза (постоји ли кворум, да ли је документација о избору делегата исправна, има ли каквих препрека за одржавање Скупштине и сл.).

Свој извештај Верификациона комисија подноси Скупштини Савеза.



## ПОСЛОВНИК О РАДУ СКУПШТИНЕ ОДБОЈКАШКОГ САВЕЗА СРБИЈЕ

### II ТОК СЕДНИЦЕ СКУПШТИНЕ САВЕЗА

#### Члан 11.

Пошто председник Савеза отвори седницу, позрави све присутне (госте, представнике медија, делегате и функционере Савеза), утврђује се број присутних делегата Савеза са правом гласа и дневни ред.

Број присутних делегата, њихово својство и овлашћења утврђује Верификациона комисија, која након утврђивања ових чињеница о томе извештава Скупштину Савеза.

#### Члан 12.

О сваком предлогу за измену или допуну дневног реда Скупштина се изјашњава на начин предвиђен овим Пословником, с тим да се о сваком предлогу гласа појединачно, а потом се гласа о дневном реду у целини.

#### Члан 13.

Пошто се утврди дневни ред, усваја се записник с претходне седнице Скупштине. Делегат у Скупштини Савеза има право да стави примедбе на записник, писмено пре седнице или усмено на седници на којој се усваја записник.

О осованости тих примедби одлучује Скупштина.

#### Члан 14.

Након утврђивања дневног реда и усвајања записника са претходне седнице Савеза, бира се радно председништво које чине председник Савеза и још два делегата које предлаже председник Савеза. Затим се бира записничар и два оверивача записника које такође предлаже председник Савеза.

#### Члан 15.

У расправи поводом тачке дневног реда могу учествовати сви делегати Скупштине на тај начин што се пријаве за реч председнику Савеза.

#### Члан 16.

Председник Савеза води рачуна да се дискутује искључиво по тачки која је на дневном реду и он води рачуна да се делегат који има реч не ремети у свом излагању, да се не прекида и да се са дужном пажњом саслуша дискусија.

Председник Савеза може самостално одлучити да се трајање дискусије временски ограничи.

#### Члан 17.

Уколико председник Савеза уочи да се говорник не држи утврђеног дневног реда, упозорава га. Уколико упозорење говорник не прихвати, изриче му опомену, а уколико се говорник не повинује и тој опомени, одузима му реч.

#### Члан 18.

По окончању расправе Скупштина одлучује о тачки дневног реда тако што прихвата или не прихвата предлог предлагача.



## ПОСЛОВНИК О РАДУ СКУПШТИНЕ ОДБОЈКАШКОГ САВЕЗА СРБИЈЕ

### Члан 19.

Делегат се приликом изјашњавања по појединим питањима може изјаснити гласањем „ЗА“, „ПРОТИВ“, као „УЗДРЖАН“, а може и да не гласа.

Председник Савеза, одн. председавајући позива делегате да се прво изјасне за предлог, потом против предлога, а на крају да ли се неко уздржава од гласања. По сабирању ових гласова председавајући констатује колико делегата није гласало.

### Члан 20.

На седници Скупштине могу се водити стенографске белешке. Седница Скупштине се може тонски снимати.

За чување стенографских бележака и тонских снимака одговоран је Генерални секретар Савеза.

### Члан 21.

О раду на седници води се записник, који садржи основне податке, а нарочито: место и време одржавања, број присутних чланова Скупштине и имена других позваних, утврђени дневни ред, предлоге изнете на седници, донете одлуке и друге акте, као и време закључења рада седнице. Записник садржи и навод да ли се ради о редовној, ванредној или изборној седници Скупштине Савеза.

У записник се уносе резултати гласања поводом појединих питања.

На изричит захтев делегата Скупштине који је на седници имао издвојено мишљење, битни делови његове дискусије се уносе у записник уколико председник Скупштине Савеза оцени да и тако издвојено мишљење треба унети у записник.

### Члан 22.

Уз записник се прилаже извештај Верификационе комисије са списком присутних и одсутних чланова Скупштине, те осталом документацијом која потврђује својство делегата издато од стране чланова Савеза који дају делегате у Скупштину Савеза.

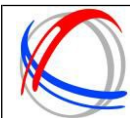
Записник потписују председавајући Скупштине Савеза, записничар и два оверивача записника. Записник се чува трајно. За вођење и чување записника одговоран је Генерални секретар Савеза.

### Члан 23.

Скупштина на предлог председника Савеза доноси Годишњи програм рада Савеза и њиме одређује главне циљеве и задатке у тој години, а успех у њиховом обављању оцењује у извештају о раду за ту годину.

У годишњем програму рада посебно се наводе предлози активности којима ће се органи Савеза бавити у текућој години и за сваку активност кратко се наводи због чега је она потребна одн. чиме је условљена.

Скупштина усваја годишњи програм рада за наредних 12 месеци од дана одржавања редовне Скупштине Савеза.



## ПОСЛОВНИК О РАДУ СКУПШТИНЕ ОДБОЈКАШКОГ САВЕЗА СРБИЈЕ

### III ЈАВНОСТ РАДА

#### Члан 24.

Рад Скупштине Савеза је јаван у складу са одредбама Статута Савеза.

Јавност рада Скупштине обезбеђује се отвореношћу за јавност свих седница Скупштине и орагана Савеза, конференцијама за новинаре, представљањем Савеза на Интернету, саопштењима за јавност и другим информацијско-телекомуникационим средствима.

#### Члан 25.

Новинари и други представници медија могу да присуствују седницама Скупштине, по правилу са акредитацијом.

Изузетно, скупштина може одлучити да се приликом разматрања појединих питања искључи јавност.

### IV РАД НА СКУПШТИНИ

#### Члан 26.

Овај Пословник се у свему примењује и у случајевима када се заказује и одржава ванредна седница Скупштине Савеза.

Приликом одржавања ванредне седнице Скупштине Савеза не примењују се одредбе овог Пословника које говоре о утврђивању дневног реда.

Предлог за одржавање ванредне седнице Скупштине Савеза обавезно садржи и предлог дневног реда који се усваја истовремено са усвајањем предлога за одржавње ванредне седнице Скупштине, па на самој седници ванредне Скупштине није могуће мењање дневног реда, његове измене или допуне.

#### Члан 27.

Изборна седница Скупштине одржава се по правилу сваке пете године и њу сазива председник Савеза.

Седницом руководи радно председништво које чине 3 члана. У радно председништво се по правилу бирају: дотадашњи председник Савеза и два члана које Скупштини предложи председник Савеза.

По избору радног председништва бира се записничар и два оверивача записника у складу са овим Пословником.

#### Члан 28.

На изборној седници се бира председник Савеза и органи Савеза за чији избор је надлежна Скупштина Савеза.

#### Члан 29.

За кандидата за председника Савеза може бити предложено лице које испуњава законом прописане услове и услове које одреди Одбојкашки савез Србије, као и да је држављанин Републике Србије.



## ПОСЛОВНИК О РАДУ СКУПШТИНЕ ОДБОЈКАШКОГ САВЕЗА СРБИЈЕ

### Члан 30.

Кандидата за председника Савеза може предложити најмање 5 чланова Савеза или најмање 1/3 чланова у Скупштини Савеза, а најкасније три дана пре одржавања седнице.

Предлог мора бити сачињен у писаној форми, потписан и оверен од сваког појединачног предлагача.

Предлози кандидатуре из става 1. и 2. достављају се стручној служби Савеза.

### Члан 31.

Скупштина Савеза из својих редова бира трочлану изборну комисију која руководи поступком избора председника Савеза.

### Члан 32.

Изборна комисија утврђује исправност сваког појединачног предлога за кандидата за председника Савеза, након чега утврђује листу кандидата на тај начин што се редослед кандидата одређује према азбучном реду презимена кандидата.

О предлогу Изборне комисије изјашњава се Скупштина Савеза.

### Члан 33.

Гласање се врши за сваког кандидата посебно на начин предвиђен овим Пословником.

О резултатима гласања саставља се записник који чини саставни део записника са изборне седнице Скупштине Савеза.

### Члан 34.

Председник Савеза се стара о одржавању реда на седници Скупштине.

### Члан 35.

У случају оставке или разрешења председника Савеза распуштају се и сви органи Савеза које је председник Савеза предложио и којима је председавао.

### Члан 36.

О свим процедуралним питањима која нису уређена овим Пословником, а појави се потреба за њиховим уређењем, Скупштина Савеза ће посебном одлуком за конкретан случај уредити начин и поступак за разрешење спорног питања.

Овај Пословник ступа на снагу даном усвајања.

СКУПШТИНА ОДБОЈКАШКОГ САВЕЗА СРБИЈЕ



Председавајући Скупштине ОСС

*Водимић Кев*

Број: 346/2020

Дана: 01. 08. 2020. године.